PROGRAMA DE ADMINISTRACION

1. CAJA Y BANCOS

* Administración Bancaria / Banca y Seguros / Gestión Bancaria
* Administración de Créditos y Cobranzas.
* Administración de Riesgo Cuantitativo.
* Administración de Negocios de Contratos de Largo Plazo, Concesiones y APPS: Factores.
* Análisis Créditos y Gestión de Cobranzas / Análisis Financiero Crédito y Gestión de Cobros.
* Análisis Financiero.
* Análisis de Crédito de Micro Finanzas.
* Banca y Riesgo.
* Cajero Bancario y Comercial.
* Curso Integral sobre Créditos y Cobranzas para Microempresas.
* Desarrollo de Competencias Gerenciales.
* Diseño de Fideicomisos y Totalización de Activos.
* Financiamiento de Agro-Exportación.
* Finanzas.
* Finanzas Bancarias.
* Fundamentos Financieros.
* Gestión de Créditos.
* Gerencia de Micro Finanzas.
* Gestión de Normas Internacionales de Información Financiera.
* Gestión de Tesorería.
* Instrumentos Financieros: Valorización y Tratamiento Contable.
* Investigación de Lavado de Activos.
* La Gerencia de Riesgo y el Crecimiento Empresarial.
* Lucha contra el Lavado de Activos.
* Micro finanzas.
* Normas Internacionales de Información Financiera

1. SEGURIDAD SOCIAL

* Administración de Instituciones de la Seguridad Social / Seguridad Social / Administración de Seguridad Social.
* Administración de la Seguridad.
* Administración de la Seguridad Empresarial / Administración de la Seguridad Industrial.
* Dirección y Administración de la Corporativa.
* Gerencia de Instituciones de la Seguridad Social / Gerencia de la Seguridad Social.
* Gerencia de Seguridad.
* Gerencia de Seguridad y Vigilancia / Gerencia de Seguridad y Protección de Instalaciones.
* Gestión de Seguridad.
* Gestión de Seguridad Privada Integral.
* Gestión de Seguridad Integral: Protección y Prevención de Riesgos.
* Gestión Integral Riesgos con Enfoque en Seguridad y Salud.
* Investigación Corporativa.
* Patentes, Modelos de Utilidad y Diseños Industriales.
* Seguridad Ciudadana.
* Seguridad Integral / Segurity y Safety.
* Seguridad Privada.

1. CONTABILIDAD, TRIBUTARIA Y ADUANAS

* Administración Gubernamental.
* Administración Tributaria Municipal.
* Auxiliar de Despacho Aduanas.
* Comercio Exterior y Aduanas
* Contabilidad.
* Contabilidad de Costos y Presupuestos.
* Contabilidad de Gestión.
* Contabilidad Financiera Gerencial.
* Contabilidad Gerencial Avanzada.
* Contabilidad Gerencial para Empresas Mineras.
* Contabilidad Gubernamental.
* Contabilidad para no Contadores.
* Contabilidad y Auditorias Bancarias.
* Contabilidad Tributaria.
* Especialización Avanzada de Tributación.
* Gestión Aduanera y Logística del Comercio Internacional.
* Liquidación de Despacho Aduanero.
* Sectorista Aduanero.
* Técnica Aduanera.
* Tributación.
* Tributación de las Empresas Regiones.
* Tributación Fundamental para no Especialistas.
* Tributación Internacional y Precios de Transporte.
* Tributación Minera.
* Tributación Municipal.

1. HOTELERIA, RESTAURANTES Y TURISMO

* Administración de Hoteles y Restaurantes.
* Administración del Turismo.
* Administración y Gestión de Museos – Museología.
* Administración de Restaurantes / Gerencia de Restaurantes.
* Admiración Hotelera.
* Agencia de Viajes: Dirección, Operación y Atención al Turista.
* Calidad Turística para Hoteles UNE 182001.
* Control de Costos de Alimentos y Bebidas.
* Expertos en Dirección de Alojamiento.
* Gerencia Hotelera y Turística.
* Gerencia Hotelera.
* Gestión de Alojamiento: El Valor de los Detalles.
* Gestión de Negocios de Alimentos y Bebidas.
* Gestión Estratégica Hotelera.
* Gestión Internacional del Turismo.
* Master en Dirección Hotelera y de Restauración.
* Planificación y Gestión del Turismo.
* Recepcionista de Hotel.

1. MUNICIPAL, REGIONAL Y GESTION PÚBLICA

* Administración Financiera Publica.
* Administración Publica.
* Administración de Instituciones Penitenciales.
* Administración y Gestión Municipal.
* Administración y gestión Pública.
* Administración de Archivos / Archivista / Gestión Documental y Archivo.
* Dirección y Gerencia Municipal.
* Dirección y Gestión Militar.
* Diseño de Políticas Públicas.
* Gerencia Social.
* Gerencia y Administración de Empresas Constructoras e Inmobiliarias.
* Gestión de Contratos del Estado.
* Gestión por Procesos.
* Gestión Pública.
* Gestión Pública para el Desarrollo Territorial.
* Gestión Pública Regional y Municipal.
* Gestión de Riesgo y Desastres.
* Gestión de Relaciones Comunitarias.
* Monitoreo y Evaluación de Políticas Públicas.
* Planilla Electrónica.
* Planeamiento y Presupuesto por Resultados.
* Planeamiento y Presupuesto Público.
* Relaciones Publicas.
* Responsabilidad Social Empresarial / Responsabilidad Social.
* Sistema Integrado de Administración Financiera.
* Sistema Integrado de Gestión Administrativa.
* Sistema Nacional de Inversión Pública.

1. AUDITORIO Y LOGISTICA

* Auditoria.
* Auditoría Contable.
* Auditoría de Cumplimiento.
* Auditoría Gubernamental.
* Auditoría Medioambiental.
* Auditoría Informática.
* Gestión de Logística.
* Gestión de Riesgo, Sistema de Control y Auditoria.
* Gestión Logística Supply Chain Management.
* Logistica y Operaciones.

1. ECONOMIA, COMERCIO, FINANZAS, ESTADÍSTICA Y EMPRESA

* Administración de Empresas.
* administración Estratégica.
* Análisis de Indicadores Económicos.
* Alta Dirección para el Sector de Justicia / Gerencia en el Sector Justica.
* Alta Dirección y Gestión Empresarial.
* Asistente de Gerencia.
* Comercio Internacional.
* Coyuntura y Análisis Económico para no Especialistas.
* Dirección y Gerencia de los Sistemas de Comunicación.
* Economía.
* Economía Empresarial.
* Estadística.
* Estadística Aplicada a los Negocios.
* Gerencia de Negocios Internacionales y Comercio Exterior / Gestión de Negocios Internacionales y Comercio Exterior.
* Gerencia y Gestión de las Tecnologías de la Información.
* Gerencia General / Alta Dirección y Gestión Gerencial / Dirección y administración de Empresas.
* Gestión Empresarial.
* Integral en Comercio Exterior.
* Introducción a los Métodos de Pronósticos.
* Negocios Internacionales.
* Metodología y Herramientas para Tomar Decisiones Gerenciales.
* Stata para Economistas.
* Tecnologías de los Sistemas de Información y Comunicación.

1. MARKETING PUBLICIDAD Y VENTAS

* Agente Inmobiliario.
* Agile Marketing.
* Nuevos Alcances y Desafíos de la Administración de Recursos Humanos.
* Blanding, Tendencias y Construcción de Marca.
* Creación de Nuevos Negocios y Metodologías de Emprendimiento.
* Creatividad Estratégica Publicitaria.
* Comunicación y Marketing 2.0: Del Consumidor al Prosumidor.
* Dirección y Gerencia de Planificación.
* Dirección y Gerencia de Ventas Y mercadotecnia.
* Diseño de un Programa de Marketing de Servicios.
* Estrategias de Retención y Fidelización de Clientes.
* Estrategias de Medios y Promociones.
* Gerencia de Ventas y Mercadotecnia / Gerencia Comercial / Marketing y Gestión Comercial.
* Gestión de Agronegocios.
* Gestión de Canales de Distribución.
* Gestión de la Imagen y la Reputación Corporal.
* Gestión de Imagen: Plan de Comunicación y Relación con los Medios.
* Gestión de Moda y Confección Textil.
* Gestión, Organización y Desarrollo de Eventos.
* Investigación de Mercado y Comportamiento del Consumidor.
* Liderazgo Política y Partidaria.
* Marketing de los Servicios Educativos.
* Marketing de Productos y Servicios Turísticos.
* Marketing Estratégico.
* Marketing Político, Comunicación, y Campañas Electorales.
* Marketing Social y Estratégico de Comunicación para el Desarrollo.
* Marketing y Publicidad.
* Protocolo y Ceremonial para Eventos.
* Telemarketing.

1. RECURSOS HUMANOS

* Administracíon de Personal / Administracíon de Relaciones Humanas / Relaciones Industriales.
* Administracíon de Recursos Humanos.
* Capital Humano: Las Personas en el Corazón de la Empresa.
* Coaching y Liderazgo.
* Dirección y Gerencia de Recursos Humanos / Dirección y Gerencia de Personal / Dirección y Gerencial de Relaciones Industriales.
* Gestión del Talento Humano / Gerencia del Talento Humano.
* Gestión Estratégica del Talento Humano: Detección y Retención.
* Gestión Estratégica y Gestión de la Calidad.
* Master en Dirección de Recursos Humanos.
* Sistema de Gestión de la Calidad.

1. PSICOLOGÍA ORGANIZACIONAL

* Auditoria del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo / Auditoria de la Seguridad y Salud en el Trabajo Auditoria de la Seguridad y Salud Ocupacional.
* Coaching.
* Coaching Ejecutivo.
* Coaching Oncológico: Herramientas para el Desarrollo Personal y Profesional.
* Coaching para Desarrollar Equipos de Alto Rendimiento.
* Coaching Personal.
* Gestión Estratégica del Clima y Cultura Organizacional.
* Dirección Gerencial del Desarrollo Organizacional.
* Dirección y Gerencia de los Sistemas de Control.
* La Comunicación no Verbal y la Lectura de las Emociones en un Contexto Empresarial.
* Psicología Industrial / Psicología Organizacional.
* Seguridad Basada en el Comportamiento.
* Terapia Ocupacional.

1. SECRETARIADO

* Administracíon y Gestión Secretarial.
* Secretariado Bilingüe.
* Secretariado Comercial.
* Secretariado Computarizado.
* Secretariado Ejecutivo Computarizado.
* Secretariado en Gerencia Educativa.
* Secretariado Gerencial.
* Secretariado Jurídico.

1. LOGISTICA Y ALMACENES

* Administracíon de Abastecimientos / Administracíon de Almacenes.
* Administracíon de Almacenes y Control de Inventarios.
* Dirección y Gerencia de Logística / Gerencia del Aprovisionamiento / Gestión Logística / Gerencia de Logística.
* Dirección y Gerencia de Producción.
* Gestión Logística y Operaciones / Gerencia de Logística y Operaciones / Gestión del Aprovisionamiento.
* Gestión Logística y Transporte de Carga.
* Logística.